

## 市民税・府民税特別徴収税額決定通知書等の作成及び封入封かん業務仕様書

この仕様書は、福知山市（以下発注者という）が発注する市民税・府民税特別徴収税額決定通知書等作成及び封入封かん業務について、その作業内容を定める。

- 1 委託内容 以下の帳票等の作成及び封入封かんを行い、郵便料金区分ごとに箱・かご等で整理し、郵便局に持ち込み可能な状態にした上で納品する業務。

### 作成帳票

	帳票等	作成数量	単位
1	特別徴収税額決定通知書（特別徴収義務者）	14,000	枚
2	特別徴収税額決定通知書（納税義務者）	14,000	枚
3	特別徴収税額決定通知書（納税義務者）控用紙	2,000	枚
4	特別徴収納入済通知書	50,000	枚
5	窓あき封筒	5,000	部

### 封入封かん帳票

	帳票等	予定数量	単位
1	特別徴収税額決定通知書（特別徴収義務者）	約 7,200	枚
2	特別徴収税額決定通知書（納税義務者）（圧着加工済）	約 11,700	枚
3	特別徴収納入済通知書綴り（名寄せ作業込み）	約 37,700	枚
4	市民税・府民税特別徴収のしおり（1冊ずつ）	約 3,600	冊
5	A4 添書（1枚ずつ×約 3,600 事業所×2 種類）	約 3,600	セット

### 参考：郵送料金区分（前年度数値）

種類	量目別	個数（前年度）
定形外規格内	100 g 以内	688 件
定形外規格内	100 g 超 150 g 以内	304 件
<b>区内特別定形外規格内</b>	<b>150 g 超 250 g 以内</b>	<b>898 件</b>
定形外規格内	150 g 超 250 g 以内	1,527 件
定形外規格内	250 g 超 500 g 以内	125 件
定形外規格内	500 g 超 1 k g 以内	46 件
定形外規格外	1 k g 超 2 k g 以内	8 件
ゆうパック	80 サイズ	9 件

※量目「150 g 超 250 g 以内」のみ区内区外に分ける。宛て先が福知山郵便局区内の物は「区内特別郵便」表記のある封筒を使用する。封筒が不足する場合はゴム印を押して対応すること。

※郵便番号「620-」のうち「福知山市三和町…」は区外。

### 2 スケジュール（予定）

#### （1）令和 8 年 4 月中

上記封入封かん帳票 4 を受注者が受け取る。

受取場所 福知山市役所

#### （2）令和 8 年 4 月 27 日（月）

上記作成帳票 1～4 を納品。

納品場所 発注者と契約する印刷業者が指定する場所（前年度は京都市内）

(3) 令和 8 年 5 月 7 日（木）午後

上記封入封かん帳票 1～3 及び 5 を受注者が受け取る。

受取場所 発注者と契約する印刷業者が指定する場所（前年度は京都市内）

(4) 令和 8 年 5 月 13 日（水）午前中

上記封入封かん帳票 1～5 を上記作成帳票 5 の封筒に封入封かん後、上記郵送料金区分に応じた整理梱包を行った上で納品。

納品場所 福知山市税務課

### 3 作成帳票等の内訳

(1) 特別徴収税額決定通知書（特別徴収義務者）

用紙	見本 1 のとおり
連帳・単票の別	連帳
サイズ	15in 5/10×10in 5/10
用紙	上質紙
刷色数	片面一色刷り
刷色	茶
数量	14,000 枚
校正	あり
プリンタ	PS5110B（富士通）

(2) 特別徴収税額決定通知書（納税義務者）

用紙	見本 2 のとおり
連帳・単票の別	連帳
サイズ	15in 3/10×10in
紙質	感圧接着用紙（再剥離可能な特殊感圧接着剤を表裏全体に塗布した用紙）原紙：上質紙（N I P 対応用紙） ※すべて同一製紙業者から調達した用紙を調達すること。
紙厚	通知書の内側に印字した内容が外側から透けないように紙厚を設定すること ※別添図面参照
印刷様式	別紙 仕様書 1-2 の印刷見本及び同封の見本のとおりに
刷色数	両面一色刷り
刷色	緑
数量	14,000 枚
納品仕様	用紙が直接空気に触れないようにビニールでカバーして箱詰めすること。
校正	あり
プリンタ	PS5110B（富士通）
OCR装置	TOM960ex（ジェイエスキューブ社） （日立コンピュータ機器㈱製 HT-4139-28U）
メールシーラー	PF-4000（株式会社 デュプロ）
その他	受注者は、印字した内容が外側から透けない等支障のないことを自社で確認後、印刷すること。

(3) 特別徴収税額決定通知書（納税義務者）控用紙

用紙	見本 3 のとおり
連帳・単票の別	連帳
サイズ	15in 3/10×10in

用紙	上質紙
刷色数	片面一色刷り
刷色	緑
数量	2,000 枚
校正	あり
プリンタ	PS5110B（富士通）

（４）特別徴収納入済通知書

用紙	見本４のとおり
連帳・単票の別	連帳
サイズ	14in 5/10×4in5/10
用紙	OCR 用紙
刷色数	両面一色刷り
刷色	桃
数量	50,000 枚
校正	あり
プリンタ	PS5110B（富士通）

（５）窓あき封筒

品質・規格	見本５のとおり
糊加工	アドヘア糊加工
文言	5,000 部のうち 4,000 部は左上「区内特別郵便」印字なし 1,000 部は左上「料金後納郵便」の下に「区内特別郵便」と印字

４ 封入封かん帳票等の内訳

（１）特別徴収税額決定通知書（特別徴収義務者）

用紙	見本１のとおり
連帳・単票の別	単票
数量	約 7,200 枚
名寄せの有無	有（宛て先 約 3,600 件）

（２）特別徴収税額決定通知書（納税義務者）

用紙	見本２のとおり
連帳・単票の別	単票
数量	約 11,700 枚
名寄せの有無	有（宛て先 特別徴収義務者 約 3,600 件）
圧着加工	発注者が別途契約する印刷業者が圧着加工を行う。
※本用紙不要の事業所あり。（約 100 事業所見込）	

（３）納入書綴り

用紙	見本４のとおり
連帳・単票の別	単票
数量	約 37,700 枚
名寄せの有無	有

※納入書は各事業所ごとに左端を糊またはホッチキス等で留める。

※納入書 15 枚 1 セット、納入書 4 枚 1 セット、納入書不要の事業所の 3 通りあり。

（４）市民税・府民税特別徴収のしおり

冊子 見本 6 のとおり  
 数量 約 3,600 冊（各事業所 1 冊ずつ）  
 名寄せの有無 無  
 その他 発注者が別途契約する業者が作成する。

- (5) 添書  
 種類 ①「通知書等の送付について」 ②「異動届出書」  
 サイズ A 4 ※発注者が別途契約する印刷業者が 2 ツ折り加工を行う。  
 数量 2 種類×1 枚ずつ×約 3,600 件  
 名寄せの有無 無

封入封かんする帳票の要不要のパターンについては下記表のとおり

	(1) 特別徴収 義務者用	(2) 納税義務 者用	(3) 納入書	(4) しおり	(5) 添書	備考
パターン ①	○	×	○	○	○	納入書は 15 枚 1 セット、4 枚 1 セット、納入書なしの 3 通りあり
パターン ②	○	○	○	○	○	納入書は 15 枚 1 セット、4 枚 1 セット、納入書なしの 3 通りあり
パターン ③	○	○	×	○	○	
パターン ④	○	×	×	○	○	

## 5 封筒

事業所の規模が大きく発注者の用意する窓あき封筒に入らない場合は、代替の封筒・箱等を受注者が用意し、「送付先（対象事業所名・所在地）」「送付元（発注者名・所在地）」を宛名シール等で表示し、郵送可能な状態に梱包・整理すること。

## 6 留意事項

- 特許などある場合は許諾がわかる証明を添付すること。
- 上記プリンタ及びメールシーラーでの運用に支障がないこと。
- 必要に応じて下記システム担当業者に確認をとること。  
 (株)ケーケーシー情報システム TEL075-465-9203（自治体営業担当部署）
- 市章及び電子公印の印影は受注者に提供する。
- 印刷物に起因し、業務に支障が起きた場合は、受注者は早急に対策及び代替物を用意し、その費用については受注者が負うものとする。
- 窓あき封筒の窓部分に宛名欄が表示されるよう封入すること。封入封かんについては、受注者の責任において行う。作業にあたっては、個人情報保護の観点から、名寄せ封入時の誤封入防止について万全を期すること。
- この仕様書に記載のない事項は、発注者と受注者とが協議の上定める。